



STATE INSTITUTE OF AGRICULTURE MANAGEMENT
Durgapura, Jaipur - 302 018 Rajasthan
[Established by Government of Rajasthan]

राज्य कृषि प्रबन्ध संस्थान
दुर्गापुरा, जयपुर 302 018 राजस्थान
(राजस्थान सरकार द्वारा स्थापित)
Phone : 0141 - 2721412 □ Fax : 2723618 □ EPBX : 2721431, 2720432 & 2720060

बिड फार्म मूल्य रु 200 /- (Non -Refundable)

(A) Bid Data Sheet (BDS)

बिड का पूर्ण विवरण	
राज्य कृषि प्रबन्ध संस्थान, दुर्गापुरा, जयपुर के परिसर में स्थित भवनों एवं उपकरणों के प्रचालन एवं मरम्मत से संबंधित वार्षिक रखरखाव अनुबन्ध (AMC) तथा सामान्य सेवायें उपलब्ध करवाने के वार्षिक दर अनुबन्ध (ARC)	
1	बिड सूचना संख्या : SIAM/Bid/2017-18/01 Dated 19.04.2017
2	कार्य का क्रमांक एवं नाम : Eng.-3 वातानुकूलित संयंत्रों का रख-रखाव सामान, कलपुर्जे, गैस सहित वार्षिक रखरखाव अनुबन्ध (AMC)
3	कार्य की अनुमानित लागत : रुपये 2,00,000 /-
4	बिड सिक्यूरिटी राशि (2%) : रुपये 4,000 /- डिमाण्ड ड्राफ्ट / बैंकर्स चैक / नकद
5	परफॉरमेन्स सिक्यूरिटी (5%) : रुपये 10,000 /- डिमाण्ड ड्राफ्ट / बैंकर्स चैक / नकद
6	बिड फार्म शुल्क : रुपये 200 /- डिमाण्ड ड्राफ्ट / बैंकर्स चैक / नकद
7	बिड फार्म मिलने की अंतिम तिथि : 03.05.2017 प्रातः 10:00 बजे तक
8	बिड जमा कराने की अंतिम तिथि : 03.05.2017 दोपहर 12:00 बजे तक
9	बिड खोलने की तिथि : 03.05.2017 दोपहर 14:00 बजे

बिडदाता का पूर्ण विवरण	
1	बिडदाता फर्म का नाम
2	बिडदाता फर्म का पूरा पता
3	टेलीफोन नम्बर
4	मोबाईल नम्बर
5	ई-मेल
6	बिडदाता फर्म का पैन नम्बर
7	बिडदाता फर्म का टिन नम्बर
8	बिडदाता फर्म का सेवाकर नंबर

बिड शुल्क का पूर्ण विवरण	
1	बिड फार्म शुल्क : राशि रुपये 200 /- डिमाण्ड ड्राफ्ट / बैंकर्स चैक / नकद रसीद संख्या..... दिनांक.....द्वारा जमा करा दी गई है। (बैंक का नाम).....
2	बिड सिक्यूरिटी राशि : राशि रुपये /- डिमाण्ड ड्राफ्ट / बैंकर्स चैक / नकद रसीद संख्या..... दिनांक.....द्वारा जमा करा दी गई है। (बैंक का नाम).....

बिडदाता के हस्ताक्षर मय मोहर



STATE INSTITUTE OF AGRICULTURE MANAGEMENT
Durgapura, Jaipur - 302 018 Rajasthan
[Established by Government of Rajasthan]

राज्य कृषि प्रबन्ध संस्थान
दुर्गापुरा, जयपुर 302 018 राजस्थान
(राजस्थान सरकार द्वारा स्थापित)
Phone : 0141 - 2721412 □ Fax : 2723618 □ EPBX : 2721431, 2720432 & 2720060

(B) Instructions to Bidders (ITB)

- निविदा प्रपत्र भरने से पूर्व संलग्न शर्तों का ध्यानपूर्वक अध्ययन कर लें एवं इसी के अनुरूप निविदा के लिए आवेदन करें।
 - बिड फार्म / बिड सिक्यूरिटी तथा परफॉरमेन्स सिक्यूरिटी का डी.डी. **निदेशक, राज्य कृषि प्रबन्ध संस्थान, जयपुर** के नाम से जयपुर में देय (Payable at Jaipur) होगा।
 - बिड फार्म पोर्टल से भी डाउनलोड किया जा सकता है। पोर्टल से बिड फार्म डाउनलोड किये जाने की स्थिति में बिड फार्म का मूल्य रु. 200/- मात्र संस्थान के कार्यालय में डिमाण्ड ड्राफ्ट/बैंकर्स चैक/नकद के माध्यम से जमा कराना होगा।
- यह द्वि-प्रक्रमी बिड (Two stage Bidding) है।

(A) Bid Data Sheet (B) Instruction to Bidders, (C) Work and Conditions of Contract (D) तकनीकी बिड (Technical Bid)	एक लिफाफे में रख कर मोहरबंद करें जिस पर कार्य का क्रमांक एवं नाम अंकित करते हुए "..... कार्य हेतु तकनीकी बिड" लिखें।
(E) Financial Bid (वित्तीय बिड)	एक अलग लिफाफे में रख कर मोहरबंद करें जिस पर कार्य का क्रमांक एवं नाम अंकित करते हुए ".....कार्य हेतु वित्तीय बिड" लिखें।
उक्त दोनों बिड लिफाफों को	एक बड़े लिफाफे में रख कर मोहर बंद करें जिस पर कार्य का क्रमांक एवं नाम अंकित करते हुए ".....कार्य हेतु तकनीकी एवं वित्तीय बिड " लिखें।

मैं/हम एतद्वारा घोषणा करते हैं कि :-

- 1 हमने निदेशक, राज्य कृषि प्रबन्ध संस्थान, दुर्गापुरा, जयपुर द्वारा जारी की गई बिड सूचना तथा संलग्न शर्तों का ध्यान पूर्वक अध्ययन कर लिया है, पढकर समझ लिया है तथा इनसे बाध्य होना स्वीकार करते हैं। तथा बिड की समस्त शर्तों पर काम करने के लिए सहमत हैं।
- 2 मेरे फर्म/प्रतिष्ठान के मालिक अथवा प्रतिनिधि द्वारा राज्य कृषि प्रबन्ध संस्थान दुर्गापुरा के सम्पूर्ण परिसर में स्थित कार्य क्षेत्र के सभी भवनों, अकादमिक भवन, आडिटोरियम, गेस्ट हाउस, होस्टल एवं आवास भवनों को कार्य करने के दृष्टिकोण से भलीभांति देख लिया है।
- 3 यदि उपापन समिति अथवा संस्थान के प्रतिनिधि आवश्यक समझें तो हम इन्हें अपनी सेवा अथवा आपूर्ति का Demonstration देने के लिये पूर्णतः सहमत हैं।
- 4 निदेशक, राज्य कृषि प्रबन्ध संस्थान दुर्गापुरा जयपुर को किसी भी बिड प्रपत्र/बिड को बिना कोई कारण बतायें निरस्त/अस्वीकृत करने का पूर्ण अधिकार होगा।
- 5 बिड के साथ पैन कार्ड, वैट/टिन नम्बर की प्रति, बिक्री कर/सेवाकर (या अन्य जो भी कर लागू हो)का पंजियन प्रमाण/चुकती/नोड्यूज, फर्म के अधिकृत डीलर/ऑथोराइज्ड एजेन्ट/स्वयं के स्वामित्व होने सम्बन्धी घोषणा पत्र तथा पूर्व में कार्य करने का अनुभव प्रमाण-पत्र संलग्न कर दिया है।
- 6 दरें निविदा स्वीकृति कार्य आदेश के अनुसार (सामान्यतः एक वर्ष तक के लिए) होंगी, जिसे कार्य सतोषजनक होने पर आपसी सहमति से नियमानुसार आगे बढ़ाया जा सकेगा।
- 7 निदेशक, राज्य कृषि प्रबन्ध संस्थान दुर्गापुरा जयपुर को किसी भी बिड प्रपत्र/बिड को बिना कोई कारण बतायें निरस्त/अस्वीकृत करने का पूर्ण अधिकार होगा।

बिडदाता के हस्ताक्षर मय सील



STATE INSTITUTE OF AGRICULTURE MANAGEMENT
Durgapura, Jaipur - 302 018 Rajasthan
[Established by Government of Rajasthan]

राज्य कृषि प्रबन्ध संस्थान
दुर्गापुरा, जयपुर 302 018 राजस्थान
(राज्यस्थान सरकार द्वारा स्थापित)
Phone : 0141 - 2721412 □ Fax : 2723618 □ EPBX : 2721431, 2720432 & 2720060

(C) Work and Conditions of Contract

AMC of ACs Installed at different locations of SIAM, Durgapura, Jaipur. Scope of Work and Terms and conditions

AMC Will include all type of preventive Work as well as break down maintenance & operation testing of different AC equipments installed at different locations at SIAM Durgapura, Jaipur.

1. In order to ensure efficient working all the Air Conditioner system under the contract agreement, the scope of work shall also include following:-
 - a) Ensure flawless and silent services related to working of all the Air Conditioners at SIAM, Durgapura.
 - b) Timely Cleaning (Quarterly) of system including the equipments and system installed herein.
 - c) Periodic gas top-up (Six monthly) in compressor & oiling & greasing of other rotating parts with suitable oil & grease (where/when ever required).
 - d) Regular checking/adjusting couplings of moving parts etc.
 - e) Regular inspection (contact points) of starter contactor/relays if any for carbon deposits, tear & wear.
 - f) Carry out routine checks as per manufacturers recommendations/ advice.
 - g) Attendance of AC technician while auditorium at functioning Hrs and keep the watch on all AC equipments running in Auditorium/ committee rooms / lecture rooms.
 - h) Depute competent/experienced technician with relevant technical qualification.
2. Rates are all inclusive, nothing shall be paid extra.
3. comprehensive AMC shall cover:-
 - (i) During Preventive visit engineer will check the product, clean the product (External & Internal Both), clean condenser and will also give product usage tip.
 - (ii) Services & parts of original genuine manufactures.
 - (iii) The AMC will cover Gas, Capacitors, Relay, Swing Motor, PCB, up to 2 ton A.C. Evaporator coil, Fan motor & all other electric/electronic parts & Plastic item.
 - (iv) The AMC will provide four services in one year.
4. Attending to any number of breakdown Calls 24×7 days and within maximum one hour. For delays in service/repair more than one hour, the work will be got done by other source and deductions accordingly to the same extent shall be made out of next due payment to the tendered bidder/firm.
5. Routine inspection and general checking of units.
6. Providing of four quarterly preventive services evenly spaced or a per site or user's requirement during the AMC period.

7. In case there is a breakdown call very near to the periodic or service call that is maximum three days in advance, the routine servicing will be carried out along with breakdown call and firm's representative will prepare the common service report.
8. A tentative list of A.C.s installed & covered under this AMC is enclosed at Annexure –A, which can be seen in the premises in office hour. The list could be increased as per actual procurement.

बिडदाता के हस्ताक्षर मय मोहर

अन्य शर्तः—

1. पत्र प्राप्ति पश्चात् 5% परफॉरमेन्स सिक्योरिटी सहित 7 दिवस में अनुबन्ध निर्धारित प्रारूप में प्रस्तुत किया जाना होगा।
2. अनुरक्षण कार्य Take overके समय केयर टेकर/छात्रावास सहायक/प्रभारी की उपस्थिति में सभी यूनिट की जाँच कर, स्थिति से अवगत कराना होगा।
3. भुगतान हर 3 माह पश्चात् वार्षिक अनुपातिक राशि का बिल प्रस्तुत किये जाने के पश्चात्, प्रभारी—उप निदेशक (अभियान्त्रिकी) द्वारा संतोषजनक कार्य अनुमोदन टिप्पणी उपरान्त किया जा जायेगा।
4. अन्तिम तिमाही के भुगतान से पूर्व AMCमें शामिल समस्त A.C/उपकरण चालू हालत में सम्भलवाने होंगे, इसके पश्चात् ही भुगतान किया जायेगा।
5. यन्त्र में खराबी की रिपोर्ट के पश्चात् 1 घण्टे के अन्दर सुधार/मरम्मत कार्य किया जाना आवश्यक होगा, अन्यथा रु. 500 प्रति ए.सी. प्रतिदिन शास्ति आरोपित की जायेगी एवं बाजार से कार्य करवाने पर होने वाले व्यय की भुगतान की जिम्मेदारी अनुबन्धक की होगी।
6. अनुबन्ध के समस्त विवादित मामलों का न्यायालय क्षेत्र जयपुर होगा।

बिडदाता के हस्ताक्षर मय मोहर

Annexure -A

संस्थान में स्थापित ए.सी का विवरण

क्र. सं	ए.सी का प्रकार	स्थान	कम्पनी	क्षमता	संख्या
1.	कैसेट ए.सी	कॉन्फरेन्स हॉल	डायकिन	4 Tr	4
2.	डक्टेबल	ऑडिटोरियम	हिटेची	11 Tr	4
3.	डक्टेबल	ऑडिटोरियम	केरियर	11 Tr	4
4.	डक्टेबल	ऑडिटोरियम	केरियर	5.5 Tr	5
5.	Split ए.सी	Academic Block	केरियर	2 Tr	33
6.	Split ए.सी	Hostel	वोल्टास	(1.5+2Tr)	63
7.	Split ए.सी	Hostel	Armtex	2 Tr	4
8	Split ए.सी	संस्थान के विभिन्न स्थानों पर	LG	2 Tr	10
Total					127

बिडदाता के हस्ताक्षर मय मोहर



STATE INSTITUTE OF AGRICULTURE MANAGEMENT
Durgapura, Jaipur - 302 018 Rajasthan
[Established by Government of Rajasthan]
Phone : 0141 - 2721412 □ Fax : 2723618 □ EPBX : 2721431, 2720432 & 2720060

राज्य कृषि प्रबन्ध संस्थान
दुर्गापुरा, जयपुर 302 018 राजस्थान
(राजस्थान सरकार द्वारा स्थापित)
Phone : 0141 - 2721412 □ Fax : 2723618 □ EPBX : 2721431, 2720432 & 2720060

(D) तकनीकी बिड

बिडदाता का विवरण	
1	बिडदाता फर्म का नाम

निम्न दस्तावेजों की स्व-प्रमाणित छाया प्रति संलग्न करें-

- तकनीकी बिड के साथ निम्नलिखित प्रमाण-पत्र इसी क्रम से संलग्न किये जायें तथा उन पर पृष्ठ संख्या अंकित की जाये।
- संलग्न प्रमाण-पत्रों के सामने चैक लिस्ट में सही का निशान अंकित करें। जो प्रपत्र आपकी सेवा या आपूर्ति पर लागू नहीं होता है उसके सामने चैक लिस्ट में "लागू नहीं" अथवा "Not Applicable" अंकित करें।

क्र.सं.	विवरण	चैक लिस्ट
1	बिडदाता/फर्म के PAN Card की प्रति	
2	आयकर बकाया नहीं होने के प्रमाण पत्र की प्रति (अथवा घोषणा-पत्र)	
3	बिडदाता फर्म के VAT Registration/TIN No. की प्रति।	
4	VAT बकाया नहीं होने के प्रमाण पत्र की प्रति (अथवा घोषणा-पत्र)	
5	Service Tax Registration की प्रति।	
6	Service Tax बकाया नहीं होने के प्रमाण पत्र की प्रति (अथवा घोषणा-पत्र)	
7	निविदित (Tendered) कार्य करने/सेवा प्रदान करने के लिए सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी पंजीकरण प्रमाण-पत्र (Registration) की प्रति। सक्षम प्राधिकारी.....प्रमाण-पत्र का नाम	
8	बिडदाता या उसके कर्मचारी का निविदित (Tendered) कार्य करने/सेवा प्रदान करने के लिए सक्षम संस्थान द्वारा जारी तकनीकी योग्यता प्रमाण-पत्र अथवा पंजीकरण प्रमाण-पत्र (Registration) की प्रति। सक्षम संस्थानप्रमाण-पत्र का नाम	
9	बिड की शर्तों के अनुसार राजकीय विभागों/संस्थानों/उपक्रमों में निविदित (Tendered) कार्य करने के संबंध में विगत 7 वर्षों के दौरान कम से कम 3 वर्षों के लिये सक्षम अधिकारी द्वारा जारी अनुभव प्रमाण-पत्रों अथवा भुगतान आदेशों की प्रतियां। (प्रमाण-पत्रों की संख्या))	
10	बिडदाता को पूर्व में किसी भी राजकीय विभाग/संस्थान अथवा उपक्रम द्वारा Black listed नहीं किये जाने का घोषणा-पत्र।	
11	फर्म के SSI Unit होने सम्बन्धी प्रमाण-पत्र (यदि लागू हो)	
12	फूड लाईसेंस की प्रति (केवल खाद्य/पेय पदार्थों के मामले में)	
13	श्रम विभाग द्वारा जारी प्रमाण पत्र की प्रति। (यदि लागू हो)	
14	क्षेत्रीय भविष्य निधि आयुक्त द्वारा जारी ई.पी.एफ. रजिस्ट्रेशन की प्रति (यदि लागू हो)	

बिडदाता के हस्ताक्षर मय मोहर



STATE INSTITUTE OF AGRICULTURE MANAGEMENT
Durgapura, Jaipur - 302 018 Rajasthan
[Established by Government of Rajasthan]

राज्य कृषि प्रबन्ध संस्थान
दुर्गापुरा, जयपुर 302 018 राजस्थान
(राजस्थान सरकार द्वारा स्थापित)
Phone : 0141 - 2721412 □ Fax : 2723618 □ EPBX : 2721431, 2720432 & 2720060

(E) Financial (Price) Bid वित्तीय (प्राईस) बिड

बिड का पूर्ण विवरण	
राज्य कृषि प्रबन्ध संस्थान, दुर्गापुरा, जयपुर के परिसर में स्थित भवनों एवं उपकरणों के प्रचालन एवं मरम्मत से संबंधित वार्षिक रखरखाव अनुबन्ध (AMC) तथा सामान्य सेवायें उपलब्ध करवाने के वार्षिक दर अनुबन्ध (ARC)	
1	बिड सूचना संख्या : SIAM/Bid/2017-18/01 Dated 19.04.2017
2	कार्य का क्रमांक एवं नाम : Eng.-3 वातानुकूलित संयंत्रों का रख-रखाव सामान, कलपुर्जे, गैस सहित वार्षिक रखरखाव अनुबन्ध (AMC)
3	कार्य की अनुमानित लागत : रुपये 2,00,000/-
4	बिड सिक्यूरिटी राशि (2%) : रुपये 4,000/- डिमाण्ड ड्राफ्ट/बैंकर्स चैक/नकद
5	परफॉरमेन्स सिक्यूरिटी (5%): रुपये 10,000/- डिमाण्ड ड्राफ्ट/बैंकर्स चैक/नकद

बिडदाता का पूर्ण विवरण	
1	बिडदाता फर्म का नाम
2	बिडदाता फर्म का पूरा पता
3	टेलीफोन नम्बर
4	मोबाईल नम्बर
5	ई-मेल
6	बिडदाता फर्म का पैन नम्बर
7	बिडदाता फर्म का टिन नम्बर
8	बिडदाता फर्म का सेवाकर नंबर

उक्त कार्य हेतु हमारी वार्षिक दर (समस्त करों सहित) निम्नानुसार होगी :- (इस में तकनीकी बिड में उल्लेखित समस्त ए.सी शामिल हैं)	
दर प्रति वर्ष (अंको में)	दर प्रति वर्ष (शब्दों में)
रु.....	रुपये.....

प्रमाणित किया जाता है कि :-

- उपरोक्त दर सभी करों सहित है तथा वित्तीय (प्राईस) बिड में दशाई गयी राशि से अधिक राशि क्लेम नहीं की जायेगी।
- उपरोक्त दरें निविदा स्वीकृति कार्य आदेश के अनुसार (सामान्यतः एक वर्ष तक के लिए) होंगी, जिसे कार्य संतोषजनक होने पर आपसी सहमति से नियमानुसार आगे बढ़ाया जा सकेगा।
- निदेशक, राज्य कृषि प्रबन्ध संस्थान दुर्गापुरा जयपुर को किसी भी बिड प्रपत्र/बिड को बिना कोई कारण बताये निरस्त/अस्वीकृत करने का पूर्ण अधिकार होगा।

बिडदाता के हस्ताक्षर मय सील