



राजस्थान राज्य भण्डारव्यवस्था निगम

(सरकार का प्रतिष्ठान)

प्रधान कार्यालय, भवानी सिंह मार्ग, जयपुर ।

दूरभाष 0141-2565087 / 256088 / 2565089 ईमेल: rswcho@gmail.com

क्रमांक : प्र.का./प्रशा./पुरुस्कार/2020/ 8248 दिनांक 22.07.2020


परिपत्र

विषय : स्वतंत्रता दिवस आयोजित किये जाने के सम्बन्ध में दिशा-निर्देश।

उपरोक्त विषयान्तर्गत लेख है कि राजस्थान राज्य भण्डारव्यवस्था निगम द्वारा राज्य में कृषि जिनसों के भण्डारण का कार्य कर राष्ट्र की खाद्य सुरक्षा में अहम भूमिका अदा की जा रही है। विगत समय में राज्य में भण्डारण क्षमता का विकास हुआ है तथा निगम के कार्मिकों द्वारा विपरीत परिस्थितियों में भी कार्य करके राज्य में भण्डारण क्षमता का विकास किया गया है।


स्वतंत्रता दिवस पर किये जाने वाले आयोजन के मुख्य दिशा-निर्देश निम्न प्रकार से हैं—
स्वतंत्रता दिवस (प्रतिवर्ष 15 अगस्त)

1. प्रधान कार्यालय एवं निगम के सभी राज्य भण्डारगृहों पर प्रातः 08.30 बजे झण्डारोहण एवं राष्ट्रगान का आयोजन किया जावे।
2. राजस्थान राज्य भण्डार व्यवस्था निगम द्वारा स्वतंत्रता दिवस प्रधान कार्यालय एवं प्रदेश के सभी 93 राज्य भण्डार गृहों पर हर्षोल्लास से मनाया जावेगा। इसके लिए प्रत्येक राज्य भण्डार गृह को राशि रु. 1500/-- मिठाई वितरण हेतु स्वीकृत की गई है।
3. तीन श्रेष्ठ कार्मिकों को नकद पुरुस्कार राशि रु0 1100/-- स्मृति चिन्ह एवं प्रशस्ति पत्र देकर अध्यक्ष एवं प्रबन्धक निदेशक महोदय द्वारा मुख्यालय पर सम्मानित किया जायेगा। इसकी प्रक्रिया एवं दिशा-निर्देश संलग्न है।
4. मुख्य अतिथि एवं अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक महोदय का सम्बोधन।
5. फोटो सेशन
6. उपस्थित आगन्तुको को मिठाई वितरण किया जाना।


(पवन कुमार गोयल)
अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. निजी सहायक, अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक, प्रधान कार्यालय, जयपुर।
2. समस्त अधिकारी, प्रधान कार्यालय, जयपुर।
3. समस्त वरिष्ठ भण्डार प्रबन्धक/भण्डार प्रबन्धक/प्रभारी, राज्य भण्डारगृह।
4. नोटिस बोर्ड, प्रधान कार्यालय, जयपुर।


(राज वर्धन)
संयुक्त निदेशक (प्रशासन)



राजस्थान राज्य भण्डारव्यवस्था निगम

(सरकार का प्रतिष्ठान)

प्रधान कार्यालय, भवानी सिंह मार्ग, जयपुर

दूरभाष 0141-2565087 / 256088 / 2565089 ईमेल: rswcho@gmail.com

स्वतंत्रता दिवस (प्रतिवर्ष 15 अगस्त) पर श्रेष्ठ कार्मिकों को सम्मानित करने/योग्यता प्रमाण पत्र/प्रशंसा प्रमाण पत्र प्रदान किये जाने के सम्बन्ध में दिशा-निर्देश

1. राजस्थान राज्य भण्डारव्यवस्था निगम के समस्त कार्मिक/प्रतिनियुक्ति/संविदा पर कार्यरत अधिकारी/कर्मचारी इसके लिये पात्र होंगे।
2. इच्छुक अधिकारी/कर्मचारी संलग्न प्रारूप में अपने आवेदन 31 जुलाई 2020 तक संबंधित अनुभागाधिकारी/ वरिष्ठ भण्डार प्रबंधक/ भण्डार प्रबंधक के माध्यम से निगम के प्रशासनिक अनुभाग में प्रस्तुत करेंगे।
3. प्रशासन अनुभाग आवेदन पत्रों की जांच कर अपनी टिप्पणी सहित निम्न कमेटी को दिनांक 04.08.2020 तक प्रस्तुत करेगा -
 - संयुक्त निदेशक (प्रशासन)
 - संयुक्त निदेशक विकास
 - उप निदेशक (आयोजना एवं व्यापार)
4. कमेटी अपनी टिप्पणी सहित चयन सूची अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक को दिनांक 10.08.2020 तक प्रस्तुत करेगी।

आवेदन का प्रारूप

1.	नाम	
2.	पदनाम, पे लेवल एवं वर्तमान वेतन सहित	
3.	नियुक्ति की दिनांक से आज तक धारित किये गये पद	
4.	घर का पता	
5.	दूरभाष संख्या निवास/कार्यालय/मोबाईल	
6.	जन्म तिथि	
7.	ऐसे उत्कृष्ट कार्यों एवं विशिष्ट उपलब्धियों का विवरण जिसके आधार पर लिये अभ्यर्थी आवेदन कर रहा है।	
8.	अभ्यर्थी के विरुद्ध किसी प्रकार जाँच लम्बित है या पूर्व में दण्डित किया गया है, का विवरण	
9.	किसी प्रकार की कोई शिकायत/एफआईआर/न्यायिक प्रकरण प्रक्रियाधीन है, यदि हां तो उसका विवरण	
10.	पूर्व में यदि पुरस्कार दिया गया है तो उसका विवरण	
11.	अन्य कोई सुसंगत सूचना	
		आवेदक के हस्ताक्षर
		पदनाम
		दिनांक



राजस्थान राज्य भण्डारव्यवस्था निगम

(सरकार का प्रतिष्ठान)

प्रधान कार्यालय, भवानी सिंह मार्ग, जयपुर

दूरभाष 0141-2565087 / 256088 / 2565089 ईमेल: rswcho@gmail.com

संबंधित अनुभागाधिकारी/वरिष्ठ भण्डार प्रबंधक/भण्डार प्रबंधक की अनुसंशा

.....

.....

.....

.....

हस्ताक्षर

पदनाम

दिनांक

संयुक्त निदेशक (प्रशासन) अनुभाग की टिप्पणी

1	(क) कर्मचारी के विरुद्ध कोई विभागीय जांच लंबित नहीं है	
	(ख) कर्मचारी को पूर्व में दंडित नहीं किया गया है	
	(ग) इसके विरुद्ध क्या किसी प्रकार की कोई शिकायत/एफआईआर/ न्यायिक प्रकरण प्रक्रियाधीन है, यदि हां तो उसका विवरण	
2.	संयुक्त निदेशक (प्रशासन) की टिप्पणी गत 7 वर्षों की एसीआर की रेटिंग	
3.	आवेदन पत्र में प्रस्तुत तथ्यों की पुष्टि	

संयुक्त निदेशक (प्रशासन)

दिनांक

पुरस्कार के चयन के लिये गठित कमेटी द्वारा प्राप्त प्रस्तावों की समीक्षा कर अपनी टिप्पणी एवं अभिपंसा से प्रबंध निदेशक को अवगत करायेगी।