राजस्थान सरकार

कार्यालय उप निदेशक कृषि एवं पदेन परियोजना निदेशक "आत्मा", नागौर

फोन न0 01582-240859 E-Mail :- pdatma_nagaur@rediffmail.com

क्रमाक/आत्मा/नागौर/लेखा/2017-18/ 719-24 दिनांक :- 03.08.17

निविदा संख्या 03/17-18

आत्मा योजना की गतिविधियों हेतु भोजन,स्टेशनरी एवं किराये की बस हेतु निम्न विवरण अनुसार खुली बोली आमन्त्रित की जाती है। उक्त निविदा को http://sppp.raj.gov.in पोर्टल व कृषि विभागीय साईट www.krishi.rajasthan.gov.in पर भी देखा/डाऊनलोड किया जा सकता है ।

क्र.स.	कार्य का विवरण	निविदा शुल्क	अनुमानित राशि (लाखोंमें)	बयाना/धरोहर राशि (हजारों में)	निविदा फार्म प्राप्त करने की दिनांक	निविदा प्रस्तुत करने की दिनांक	निविदा खोलने करने का समय
1.	बस	**400/-**	**8.00**	**16000/-**	**04-08-17** से **23-08-2017** को सांय **6.00** बजे तक	**24-08-17** को **11.00 AM** तक	**24-08-17** को **3.00 PM**
2.	अल्पाहार व भोजन व्यवस्था एवं सप्लाई	**400/-**	**9.50**	**19000/-**	**04-08-17** से **23-08-2017** को सांय **6.00** बजे तक	**24-08-17** को **11.00 AM** तक	**24-08-17** को **3.00 PM**
3.	स्टेशनरी	**400/-**	**2.50**	**5000/-**	**04-08-17** से **23-08-2017** को सांय **6.00** बजे तक	**24-08-17** को **11.00 AM** तक	**24-08-17** को **3.00 PM**

(शंकराराम बेड़ा)
उप निदेशक कृषि एवं पदेन
परियोजना निदेशक "आत्मा", नागौर

क्रमाक/आत्मा/नागौर/लेखा/2017-18/ 719-24 दिनांक :- 03.08.17

प्रतिलिपि निम्न को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. श्रीमान संयुक्त निदेशक कृषि सीकर खण्ड सीकर।
2. श्रीमान एनलिस्ट कम प्रोग्रामर, कृषि आयुक्तालय राजस्थान जयपुर को भेजकर लेख है कि विभागीय साईट www.krishi.rajasthan.gov.in पर उक्त निविदा अपलोड कराने हेतु।
3. नोटिस बोर्ड कार्यालय हाजा।
4. लेखा शाखा/भंडारपाल कार्यालय हाजा।
5. संपादक,राजस्थान पत्रिका नागौर को भेजकर निवेदन है कि उक्त निविदा को न्यूनतम स्पेस में प्रकाशित करावे तथा डीपीआर दर से बिल इस कार्यालय को भिजवाने का श्रम करावें।
6. संपादक,सांध्य ज्योति दर्पण नागौर को भेजकर निवेदन है कि उक्त निविदा को न्यूनतम स्पेस में प्रकाशित करावे तथा डीपीआर दर से बिल इस कार्यालय को भिजवाने का श्रम करावें।

(शंकराराम बेड़ा)
उप निदेशक कृषि एवं पदेन
परियोजना निदेशक "आत्मा", नागौर

राजस्थान सरकार

कार्यालय उप निदेशक कृषि एवं पदेन परियोजना निदेशक "आत्मा", नागौर

फोन न0 01582.240859 E-Mail :- pdatma_nagaur@rediffmail.com

निविदा फार्म शुल्क – 400

नकद / बैकर चैक / डीडी संख्या . . . .

दिनांक. . . . .

जारी दिनांक . . . .

उप निदेशक कृषि एवं
पदेन परियोजना निदेशक
आत्मा, नागौर

निविदा सूचना संख्या 3(3) 2017–18 (स्टेशनरी)

निविदा फार्म

1	कार्यालय का नाम	उप निदेशक कृषि एवं पदेन परियोजना निदेशक "आत्मा",नागौर
2	निविदा सूचना संख्या	क्रमांक / आत्मा / नागौर / लेखा / निविदा–03 / 2017–18 / दिनांक : 03.08.2017
3	अमानत राशि रू 5000 / –	बेंकर चैक / डीडी संख्या ....दिनांक.................. राशि ....
4	संलग्न दस्तावेज	पैन नं0 .... (छाया प्रति संलग्न करें) जीएसटी नं0 .... (यदि लागु हो तो, अन्यथा लागू नहीं होने की स्वयं की घोषणा)
5	निविदा प्रस्तुत करने वाली का नाम व पूर्ण पता	निविदा दाता / व्यक्ति / फर्म का नाम .... टेलीफोन नं. ....मोबाईल नं............................पैन नं......................
6	निविदा फार्म विक्रय करने की तिथि व समय निविदा जमा कराने की तिथि व समय निविदा खोलने की तिथि व समय	दिनांक 08.08.2017 से 23.08.2017 को 06.00PM तक दिनांक 24.08.17 को 11.00 AM दिनांक 24.08.2017 को 03.00 PM
7	अनुबंध अवधि	वित्तीय वर्ष 2017–18 में जब आवश्यकता होने के आधार पर दिनांक 31.03.18 तक (अनुबंध अवधि नियमानुसार बढ़ाई जा सकती है।)
8	कार्य का विवरण	वर्ष 2017–18 जब आवश्यकता होने के आधार पर जिले में संचालित विभिन्न आत्मा योजनान्तर्गत आयोजित प्रशिक्षणों एवं कार्यालय उपयोग हेतु स्टेशनरी उपलब्ध कराने हेतु।
9	प्रस्तावित दर	संलग्न सूची अनुसार

1 निविदा फार्म का वेब साईट से डाउनलोड करने पर निविदा फार्म का शुल्क डीडी / नकद निविदा के साथ जमा करानी होगी।

मैने / हमने उप निदेशक कृषि एवं पदेन परियोजना निदेशक "आत्मा", नागौर द्वारा गठित उपापन समिति द्वारा जारी की गई निविदा की समस्त शर्तों को अच्छी तरह से पढ़ व समझ लिया लिया है तथा मुझे / हमें निविदा की समस्त शर्ते मंजूर है व उनके सभी पृष्ठो पर उल्लेखित शर्तो को मेरे / हमारे द्वारा स्वीकार किया जाता है ।

निविदादाता / बोलीदाता के हस्ताक्षर

राजस्थान सरकार

कार्यालय उप निदेशक कृषि एवं पदेन परियोजना निदेशक "आत्मा", नागौर

फोन नं0 01582-240859 E-Mail :- pdatma_nagaur@rediffmail.com

निविदा की शर्तें

1. निर्धारित समय के पश्चात प्राप्त होने वाली निविदाओं पर विचार नहीं किया जावेगा।
2. निविदाऐं कार्यालय द्वारा जारी किये गये निविदा प्रपत्र में ही भरी हुई स्वीकार की जावेगी। निर्धारित शुल्क जमा कराना अनिवार्य होगा।
3. निविदा के साथ नियमानुसार अमानत राशि जमा करानी आवश्यक है अमानत राशि के बिना निविदा स्वीकार्य नहीं होगी।
4. निविदा निर्धारित प्रपत्र मे पेन से भरी जावे या टाईप किया हुआ हो दरों को अंको और शब्दों में भरें। कटिंग पर निविदादाता के लघु हस्ताक्षर किये जावे।
5. निविदा के लिफाफे पर निविदा अंकित होना चाहिये तथा मध्य भाग पर इस कार्यालय का पता एवं नीचें बायीं तरफ निविदादाता का पता अंकित होना चाहिए।
6. निविदा दाता जो दर भरें इसमें समस्त खर्च, टेक्स, परिवहन आदि शामिल करते हुये दर प्रस्तुत करें।
7. वर्ष के दौरान प्रशिक्षण/भ्रमण/किसान गोष्ठी/कार्यालय की आवश्यकता अनुसार सामग्री क्रय की जावेगी।
8. सामग्री निविदत मेक/नमूना के अनुसार ही सप्लाई करनी होगी।
9. निविदा के साथ सामग्री के नमूने प्रस्तुत करने होंगे। निविदा प्रपत्र में मेक लिखना आवश्यक है।
10. निविदादाता अवस्यक नहीं होना चाहिए। फर्म का पंजीकरण लाईसेन्स आदि का पालन आवश्यक है।
11. सफल निविदादाता को 5 प्रतिशत प्रतिभूति राशि जमा करानी आवश्यक होगी। जमा धरोहर राशि का समायोजन प्रतिभूति किया जा सकेगा।
12. आयकर एवं कर स्त्रोत पर नियमानुसार काटा जावेगा।
13. किसी भी निविदा को स्वीकृत/अस्वीकृत अथवा रदद् करने का अधिकार क्रय समिति को होगा। व्यापारी की कोई भी निजी शर्त स्वीकार नहीं की जावेगी।
14. निविदा संबंधी विवाद की स्थिति में क्रय समिति का निर्णय अंतिम एवं सर्वमान्य होगा।
15. सेवायें संतोषप्रद नहीं होने पर अनुबन्ध निरस्त करने का अधिकार उप निदेशक कृषि एवं पदेन परियोजना निदेशक आत्मा, नागौर को होगा।
16. निविदाएं उनके खोले जाने की दिनांक से वित्तिय वर्ष 2017–18 की समाप्ति तक के लिये विधि मान्य होगी।
17. बिलों का भुगतान कोषालय से बिल पारित होने पर किया जावेगा। अग्रिम भुगतान की व्यवस्था कार्यालय द्वारा नहीं की जावेगी।
18. सशर्त निविदा स्वीकार्य नहीं की जायेगी।
19. निविदा प्रपत्र कार्यालय में 200/– रूपये नकद जमाकर या उक्त राशि का डिमाण्ड ड्राफट उप निदेशक कृषि एवं पदेन परियोजना निदेशक आत्मा, नागौर के नाम से देय हो प्रस्तुत कर प्राप्त कर सकते है।
20. वेबसाईट से डाउनलोड किये गये निविदा प्रपत्र प्रस्तुत करने पर उसके साथ निविदा फार्म शुल्क के भुगतान एवं निर्धारित अमानत/बिड सिक्योरिटी राशि का डी.डी. जो उप निदेशक कृषि एवं पदेन परियोजना निदेशक आत्मा, नागौर को देय हो संलग्न करना आवश्यक है। संलग्न नहीं पर निविदा अस्वीकार्य कर दी जावेगी।
21. क्रय सामग्री कार्यालय तक पहुंचानी होगी।
22. निविदा खोले जाने के दिन तक वर्णित सामग्री के नमूने कार्यालय में प्रस्तुत करना अनिवार्य है।
23. कमेटी द्वारा निविदा व नमूने से संतुष्ट होने के पश्चात ही सफल निविदादाताओं की दर अनुमोदित की जावेगी।

सहायक लेखाधिकारी ग्रेड-II
कार्या.उप निदेशक कृषि (वि.), जि.प.नागौर

(शंकराराम बेड़ा)
उप निदेशक कृषि एवं पदेन
परियोजना निदेशक आत्मा, नागौर

लेखाकार कम लिपिक

निविदादाता/बोलीदाता के हस्ताक्षर

(कमलेश कुमार)
उप परियोजना निदेशक
'आत्मा' नागौर

(रविन्द्र सिंह)
उप परियोजना निदेशक

राजस्थान सरकार

कार्यालय उप निदेशक कृषि एवं पदेन परियोजना निदेशक "आत्मा", नागौर

फोन न0 01582-240859 E-Mail :- pdatma_nagaur@rediffmail.com

–:स्टेशनरी कय हेतु प्रस्तावित दरें :–

इस कार्यालय के वर्ष 2017–18 में जब आवश्यकता हो के आधार पर जिले में संचालित विभिन्न आत्मा योजनान्तर्गत आयोजित प्रशिक्षण/भ्रमण एवं कार्यालय उपयोग हेतु स्टेशनरी उपलब्ध कराने के लिए स्टेशनरी सामग्री आपूर्ति करने वाली इच्छुक फर्मो से दिनांक 04–08–2017 से 24–08–2017 को 11.00 ए.एम. बजे तक मोहरबन्द निविदाएं आमन्त्रित की जाती है। प्राप्त निविदाएं दिनांक 24–08–2017 को कार्यालय द्वारा गठित कमेठी द्वारा उपस्थित निविदादाताओं के समक्ष 3.00 पी.एम. बजे खोली जाकर नमूना निरीक्षण पश्चात निर्णय के आधार पर न्यूनतम दर अनुमोदित की जायेगी। अनुमानित लागत राशि 250000/– रू0 है। स्टेशनरी सामग्री निम्नानुसार है :–

क0सं0	नाम स्टेशनरी सामग्री	स्पेशीफिकेशन	दर प्रति नग
1	A4 पेपर रिम	70 GCM	
2	FS पेपर रिम	70 GCM	
3	फाईल कवर मय लैस	Two Pcs File with Lamination	
4	कान्फ्रेस पैड (14 x22 cm)	16 पेज	
5	स्लीप पेड (14 x22 cm)	40 पेज	
		80 पेज	
6	स्पाईरल बाईन्डिग स्लीप पेड(नोटबुक) 14.8 x 21 cm	100 पेज	
7	आलपिन पैकेट	T Pin- 50 gm	
8	प्लास्टिक फोल्डर	L Type Single Pocket	
9	प्लास्टिक फोल्डर	Button Folder	
10	बॉल पेन Good Quality (Estimate cost 10/-)	ब्रान्डेड	
11	बॉल पेन Good Quality (Estimate cost 5/-)	ब्रान्डेड	

नोट :– उपरोक्त स्टेशनरी निविदादाता के हस्ताक्षर शुदा नमूने निविदा के साथ प्रस्तुत करने अनिवार्य है। नमूने प्रस्तुत नहीं करने की स्थिति में निविदा अस्वीकृत कर दी जावेगी।

निविदादाता/बोलीदाता के हस्ताक्षर
फर्म का नाम व पता